



ประกาศ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา ประเภททุนจ้างงานนักศึกษา  
สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ตามที่ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศเปิดรับสมัครทุนการศึกษา ประเภท “ทุนจ้างงานนักศึกษา” สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 และหน่วยงานที่ต้องการนักศึกษาศึกษาทุนจ้างงานดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเห็นควรอนุมัติผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา ประเภท “ทุนจ้างงานนักศึกษา” ดังรายชื่อต่อไปนี้

หน่วยจ้างงาน/ผู้จ้างงาน	งานบริหารจัดการการศึกษา
1 รหัสนักศึกษา 65130500225	
2 รหัสนักศึกษา 64130500227	
3 รหัสนักศึกษา 64130500401	
4 รหัสนักศึกษา 64130500448	
5 รหัสนักศึกษา 63130500424	
6 รหัสนักศึกษา 63130500433	
7 รหัสนักศึกษา 64130500405	
8 รหัสนักศึกษา 64130500440	
9 รหัสนักศึกษา 64130500454	
หน่วยจ้างงาน/ผู้จ้างงาน	ผศ.ดร.เกรียงไกร ปอแก้ว และ ดร.สุณิสา สถาพรจนา
10 รหัสนักศึกษา 65130500002	
11 รหัสนักศึกษา 65130500008	
12 รหัสนักศึกษา 65130500032	
13 รหัสนักศึกษา 65130500057	
14 รหัสนักศึกษา 65130500066	
15 รหัสนักศึกษา 65130500083	
16 รหัสนักศึกษา 65130500093	
17 รหัสนักศึกษา 65130500094	
หน่วยจ้างงาน/ผู้จ้างงาน	ผศ.ดร.อุมาพร สุภสิทธิเมธี
18 รหัสนักศึกษา 64130500116	

หน่วยจ้างงาน/ผู้จ้างงาน	งานโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศ	
19	รหัสนักศึกษา	65130500012
20	รหัสนักศึกษา	65130500018
21	รหัสนักศึกษา	63130500155
หน่วยจ้างงาน/ผู้จ้างงาน	ผศ.ดร.วรัรัตน์ กระจุก	
22	รหัสนักศึกษา	65130500205
23	รหัสนักศึกษา	65130500208
24	รหัสนักศึกษา	65130500235
25	รหัสนักศึกษา	65130500236
26	รหัสนักศึกษา	65130500245
27	รหัสนักศึกษา	64130500220
28	รหัสนักศึกษา	64130500233
29	รหัสนักศึกษา	64130500249
30	รหัสนักศึกษา	63130500223
31	รหัสนักศึกษา	63130500233

#### เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

1. ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาเริ่มปฏิบัติงานได้ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน – 30 พฤศจิกายน 2566
2. ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะได้รับค่าตอบแทนการทำงาน ในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 300 บาทต่อวัน ไม่เกิน 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ 2,000 บาท
3. ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานตามแบบฟอร์มลงเวลาการปฏิบัติงานของนักศึกษาทุนจ้างงาน โดยบันทึกเวลาเป็นรายวันและต้องไม่ซ้ำซ้อนกับตารางเรียนและตารางสอบ จากนั้นส่งให้ผู้จ้างงานนักศึกษาลงนามอนุมัติ
4. ผู้จ้างงานนักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบฟอร์มลงเวลาการปฏิบัติงานของนักศึกษาทุนจ้างงาน จากนั้นลงนามอนุมัติและส่งให้หน่วยงานทุนการศึกษาของคณะตามระยะเวลาที่กำหนด
5. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศจะทำการเบิกจ่ายเงินทุนจ้างงานตามข้อมูลในแบบฟอร์มลงเวลาการปฏิบัติงานของนักศึกษาทุนจ้างงาน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้ดูแลนักศึกษา โดยจำนวนชั่วโมงการทำงานทั้งหมดต้องไม่เกิน 120 ชั่วโมง จำนวนทุนการศึกษาไม่เกิน 6,000 บาท (หกพันบาท)
6. ผู้ได้รับทุนการศึกษาสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้ เว้นช่วงเวลาพักกลางวัน (12.00-13.00 น.)

ประกาศ ณ วันอังคารที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

.....  
(**ผศ.ดร.ณรงค์ฤทธิ์ วราภรณ์**)  
คณบดี